



เทคนิคการจัดการเรียนการสอน รูปแบบออนไลน์ (Online)

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตอ่างทอง



Google Forms

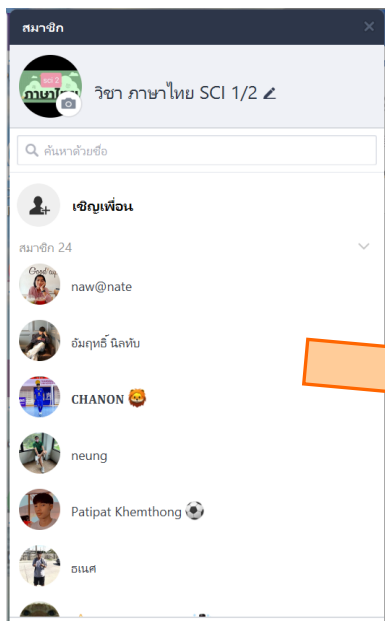


Google Classroom



1

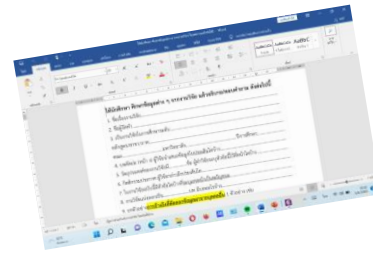
ผู้สอนตั้งกลุ่มไลน์ เป็นชื่อรายวิชา



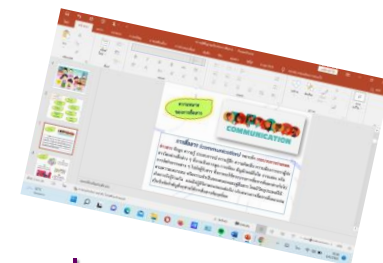
ขั้นเตรียม

2

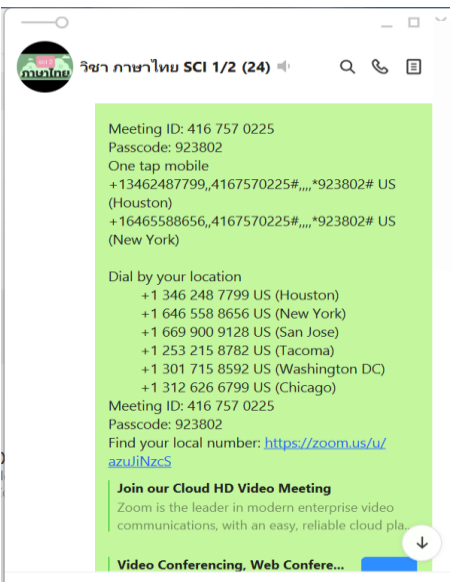
ผู้สอนสร้างห้อง Google Classroom และกำหนดข้อตกลงในการเรียน การวัดและประเมินผลการเรียน



3



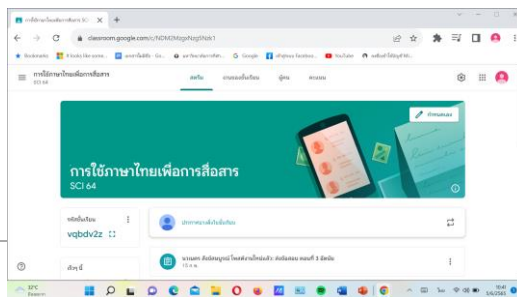
ผู้สอนจัดเตรียม และส่งสื่อการสอนให้นักศึกษาได้ศึกษาล่วงหน้าก่อนเข้าชั้นเรียน เช่น Word , PowerPoint, PDF , คลิปวิดีโอ , หน้าเว็บเพจ , E-book , บทเรียนออนไลน์



6

ผู้สอนส่งรหัสการเข้าชั้นเรียนระบบ Google Zoom ไปทางกลุ่มไลน์ และนักศึกษาเปิดลิงค์เข้าห้องเรียน

Zoom



5

เช็คชื่อนักศึกษาผ่านทางกลุ่มไลน์ก่อนเริ่มสอน



4

นัดหมายเวลาเรียนออนไลน์ผ่านกลุ่มไลน์

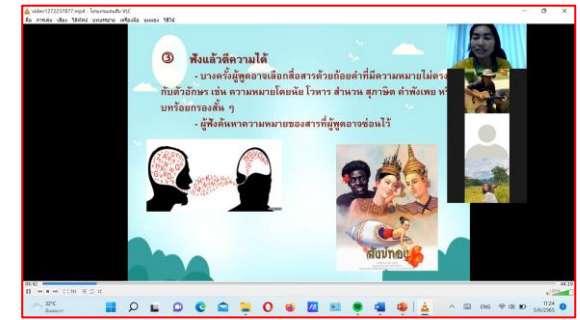
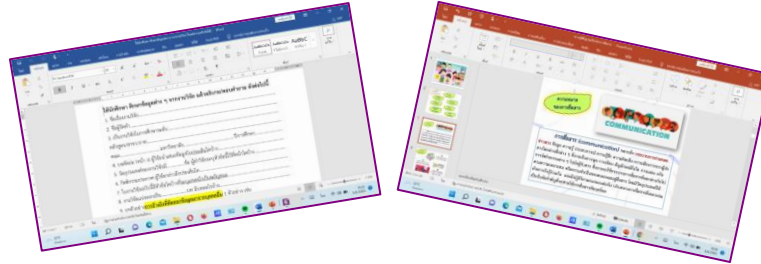
①

ผู้สอนใช้เกม เพลง วิดีโอ การซักถาม เป็นการ นำเข้าสู่เนื้อหา/บทเรียน



②

ผู้สอนเลือกใช้สื่อการสอน ออนไลน์ให้เหมาะสมกับเนื้อหา



③

ผู้สอนบันทึกการสอน (Record) เพื่อให้นักศึกษาได้นำไปทบทวน เนื้อหาได้

ชั้นสอน

④

ผู้สอนใช้เทคนิคการกระตุ้น และ เสริมแรงระหว่างเรียนเพื่อให้ นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ใน รูปแบบต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

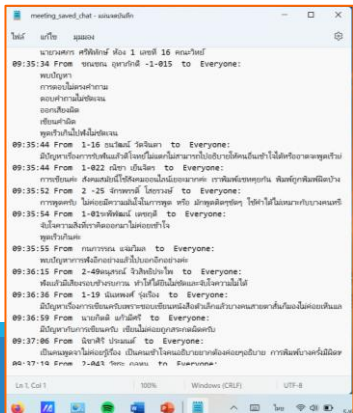
★ ในกรณีที่ เป็นเนื้อหาวิชาปฏิบัติ ให้นักศึกษาแสดงการปฏิบัติ กิจกรรมผ่านหน้าจอของตนเอง

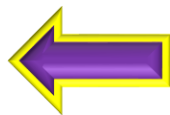
★ อาจารย์เน้นย้ำประเด็นสำคัญของ เนื้อหาที่สอดคล้องกับจุดประสงค์ การเรียนรู้

★ ให้นักศึกษาจดบันทึกเนื้อหาที่เรียน ลงในสมุด และให้นักศึกษาแสดงเนื้อหา ที่จดบันทึกลงในสมุดผ่านหน้าจอของตนเอง

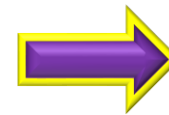
★ ผู้สอนตั้งคำถาม ตามเนื้อหา และให้ นักศึกษาตอบคำถาม ผ่านทางช่องข้อความ

สนทนา (แชท)





ขั้นการวัดและประเมินผล



Google Classroom

นักศึกษาส่งผลงานผ่านทาง

ไลน์ และ Google Classroom

✦ ผู้สอนสร้างอัลบั้มโดยตั้งชื่อเป็นชื่องาน

✦ นักศึกษาส่งงานในรูปแบบไฟล์ภาพ , ไฟล์ PDF , Word , PowerPoint , ไฟล์วิดีโอ (กรณีที่เป็นงานภาคปฏิบัติ) และนำส่งไฟล์ข้อมูลลงในอัลบั้ม

✦ ผู้สอนแจ้งผลการตรวจงานของนักศึกษาและตอบกลับให้นักศึกษาทราบ

✦ ผู้สอนบันทึกภาพหน้าจอที่นักศึกษาส่งงานแล้วและแจ้งให้นักศึกษาทราบก่อนการเรียนในครั้งต่อไป เพื่อเป็นการตรวจสอบการส่งงานของนักศึกษาอีกครั้งหนึ่ง

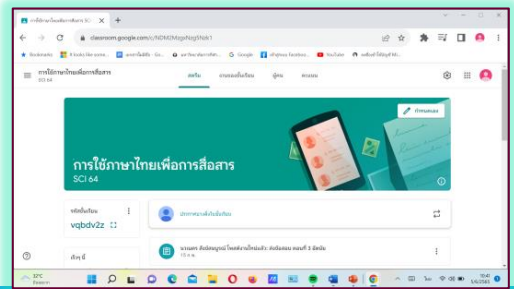
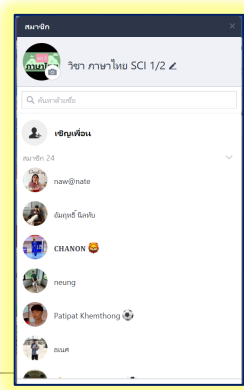
✦ ผู้สอนสร้างห้องเรียนใน Google Classroom โดยตั้งเป็นชื่อรายวิชา/ห้องเรียน

✦ ผู้สอนกำหนดงานที่นักศึกษาต้องทำ กำหนดระยะเวลาในการส่งงาน และผลคะแนนของงาน (ถ้ามี)

✦ ผู้สอนมอบหมายงานดังกล่าวให้นักศึกษาในห้องเรียน Google Classroom โดยส่งรหัสของห้องเรียนดังกล่าวให้กับนักศึกษาผ่านโปรแกรมไลน์กลุ่ม

✦ นักศึกษาส่งงานในรูปแบบไฟล์ภาพ , ไฟล์ PDF , Word , PowerPoint , ไฟล์วิดีโอ (กรณีที่เป็นงานภาคปฏิบัติ) ตามรหัสของห้องเรียน Google Classroom

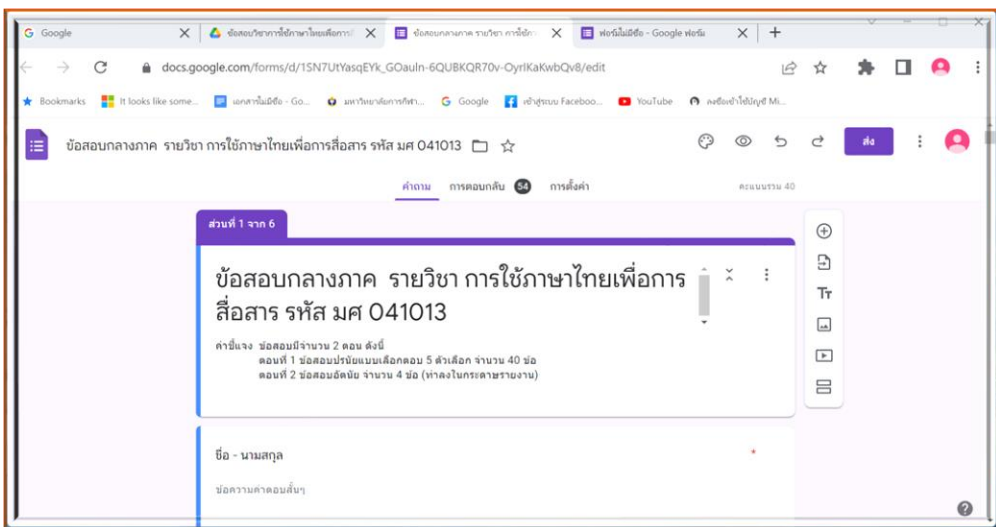
✦ ผู้สอนตรวจสอบงานของนักศึกษาผ่านทาง Google Classroom ที่กำหนดเมื่อครบกำหนด



ขั้นการวัดและประเมินผล

การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อาจารย์ผู้สอนสามารถใช้แบบทดสอบ/ข้อสอบออนไลน์ ผ่าน **Google Form** โดยมีขั้นตอนดังนี้

① ผู้สอนสร้างแบบทดสอบ/ข้อสอบออนไลน์ใน Google Form ตามเนื้อหารายวิชา



The screenshot shows a Google Form interface. The title is 'ข้อสอบกลางภาค รายวิชา การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร รหัส มศ 041013'. Below the title, there is a section for 'คำชี้แจง' (Instructions) which states: 'ข้อสอบมีจำนวน 2 ตอน ดังนี้ ตอนที่ 1 ข้อสอบปรนัยแบบเลือกตอบ 5 ส่วนเลือก จำนวน 40 ข้อ ตอนที่ 2 ข้อสอบอัตนัย จำนวน 4 ข้อ (หาลงในกระดาษงาน)'. Below the instructions, there is a text input field labeled 'ชื่อ - นามสกุล' and a dropdown menu for 'ข้อความคำตอบสั้นๆ'.

② ผู้สอนแจ้งข้อตกลงในการทำแบบทดสอบ/ข้อสอบออนไลน์ให้นักศึกษาเข้าใจอย่างชัดเจนผ่านทางกลุ่มไลน์ เช่น กำหนดระยะเวลาในการทำแบบทดสอบ

③ ผู้สอนสั่งรหัสแบบทดสอบ/ข้อสอบออนไลน์ใน Google Form ให้นักศึกษาทางโปรแกรมไลน์กลุ่ม และให้นักศึกษาเข้าไปทำแบบทดสอบ/ข้อสอบออนไลน์ดังกล่าวตามเวลาที่กำหนด

④ ผู้สอนปิดรับคำตอบในการทำแบบทดสอบ/ข้อสอบออนไลน์ใน Google Form ตามกำหนดระยะเวลา

